

## 令和5年度インフルエンザ予防接種費用の一部助成 Q & A

### 【コロナワクチン接種との接種間隔について】

Q1. 他のワクチン接種との間隔は？

A1. コロナワクチン接種等を実施または実施予定の方は、**1週間以上の間隔**が望ましい。

### 【領収証について】

Q2. どのような形式の領収書が必要か？

A2. 「受診者名・接種日（領収日）・医療機関名・インフルエンザ予防接種」の記載が必要です。申請時に医療機関発行の領収書（原本）が必要となります。

**インフルエンザ予防接種の記載がない場合は、明細書など確認できる書類を添付ください。**

※インフルエンザ予防接種と確認できる書類がない場合は、医療機関にて**接種証明**を発行頂くかインフルエンザ予防接種の代金である旨の**但し書き**と**その横に医療機関の押印**が必要です。母子手帳に記載がある場合は、その写しで可。

Q3. 2回接種した場合は、2回分の領収書添付が必要か？

A3. 健保助成を申請する接種分のみで可。

Q4. 領収書は、申請後返却してもらえるか？

A4. 返却できません。必要な場合は予め控え（コピー）をお取りください。

### 【助成申請内容について】

Q5. 助成対象者は？

A5. 受診日に当健保の加入者（被保険者・被扶養者）で65才未満の方  
但し、市町村助成などで自己負担金が発生しない場合は不可

Q6. 市町村から助成がある場合はどのようなになるのか？

A6. 助成を受けても、自己負担金が発生し領収書がある場合は、対象となります。（上限1,000円）

《例》

	接種回数	市町村助成	自己負担	健保助成
例1	1回目	あり	なし	×
	2回目	あり	800円	800円
例2	1回目	あり	800円	800円
	2回目	あり	800円	×
例3	1回目	あり	1,500円	1,000円
例4	1回目	なし	3,000円	1,000円

←2回分合算は出来ません。  
いずれか1回分です。

Q7. 子育て応援券等を利用した場合はどうなるのか？

A7. 「子育て応援券」は金券扱いですので、現金で負担された場合と同様の申請となります。但し、領収証がある場合に限りです。

«例»

接種費用 3,000円（子育て応援券 2,500円 現金 500円）→ 1,000円健保助成

Q8. 助成申請は、数回に分けて申請しても良いか？

A8. 申請書は、被保険者1名につき1枚の発行となります。  
「まとめて1申請」で申請ください。

Q9. 1家族に複数被保険者がいる場合、被扶養者の申請は誰が行うのか？

A9. 被保険者ごとの加入者での申請となります。被扶養者でないご家族の申請はできません。

例)

被保険者：北電太郎	被扶養者：北電一郎
被保険者：北電花子	被扶養者：なし

※この場合「北電一郎」さんは「北電太郎」さんが申請ください。

Q10. 会社の集団接種でも申請できるか？

A10. 被保険者対象の集団接種は、健保助成額を差し引いた金額でお支払頂いております。申請はできません。

【申請締め切り日と給付日について】

Q11. 申請後、健保からの給付はどのように行われるのか？

A11. 健康保険給付金として各事業所を経由して給与と併せて支払われます。

（任意継続加入の方は、加入時の登録口座へ振り込みます）

また、給付の確認は健保マイポータル「医療費通知」をご確認ください。

Q12. 給付金が支払われるタイミングは？

A12.

申請書健保 到着日	支給日
11月1日 ~ 11月14日	令和6年1月給与
11月15日 ~ 12月16日	令和6年2月給与
12月17日 ~ 1月15日	令和6年3月給与
1月16日 ~ 2月9日	令和6年4月給与
不備による(再申請)3月25日必着	

※但し、不備がある場合は不備解決後の健保到着日ベースとなります。

Q13. 給付金の確認は？

A13. 給付金の確認は、健保マイポータルにログインの上「医療費通知」をご確認下さい。

※健保マイポータルのご利用には初回登録が必要です。

（未登録の被保険者様へ初回登録のご案内を送付済みです。）

以上